

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ г. ХАСАВЮРТ РД**



УТВЕРЖДАЮ:
Директор Медицинского колледжа
Р. Ш. Магомедова
«11» марта 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ПРИ ПРИЕМЕ
В ПОАНО «МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ХАСАВЮРТ – 2021 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1.** Экзаменационная комиссия Профессиональной образовательной автономной некоммерческой организации «Медицинский колледж» г. Хасавюрт Республики Дагестан создается в целях проведения вступительных испытаний при приеме по специальностям среднего профессионального образования 31.02.01 «Лечебное дело», 31.02.02 «Акушерское дело», 34.02.01 «Сестринское дело», 33.02.01 «Фармация»,
- 1.2.** Настоящее положение определяет функции и порядок работы экзаменационной комиссии и проведения вступительных испытаний.
- 1.3.** Экзаменационная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», Приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 30 декабря 2013 № 1422 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств» (зарегистрирован в Минюсте России 28.01.2014 г. № 31132), Правилами приема ПОАНО «Медицинский колледж» г. Хасавюрт, Уставом Колледжа, другими федеральными, региональными, локальными нормативными правовыми актами, регламентирующими прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.
- 1.4.** Состав экзаменационной комиссии формируется из членов приёмной комиссии и других сотрудников Колледжа. Утверждается приказом директора Колледжа.
- 1.5.** Экзаменационная комиссия осуществляет свою работу в период проведения вступительных испытаний и действует до срока окончания вступительных испытаний.

2. ФУНКЦИИ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

- 2.1.** Экзаменационная комиссия организует проведение вступительных испытаний в форме тестирования, направленного на определение психологических качеств поступающих:

- подготавливает необходимые материалы для вступительных испытаний (тестовые задания для определения психологических качеств поступающих);
- обеспечивает подготовку аудитории и технических средств для проведения вступительных испытаний;
- устанавливает критерии оценивания вступительных испытаний;
- определяет соответствие содержания, структуры материалов испытаний, процедуры проверки и оценивания вступительных испытаний установленным требованиям;
- обеспечивает проверку и оценку результатов вступительных испытаний.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИЕЙ

- 3.1.** Экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим.
- 3.2.** Вступительные испытания проводятся в форме тестирования.
- 3.3.** Вступительные испытания проводятся с использованием стандартизированных методов психологии, направленных на определение психологических качеств поступающих. Конкретная программа для проведения вступительных испытаний определяется Колледжем самостоятельно.
- 3.4.** Язык проведения вступительных испытаний - русский.
- 3.5.** Вступительные испытания проводятся в аудитории Колледжа.
- 3.6.** Абитуриент проходит вступительные испытания согласно графика (при предоставлении оригинала документа об образовании).
- 3.7.** Допуск абитуриентов в аудиторию, где проводятся вступительные испытания, осуществляется по предъявлении документа, устанавливающего личность и экзаменационного листа.
- 3.8.** Во время проведения вступительных испытаний экзаменационная комиссия контролирует соблюдение абитуриентами правил поведения на экзамене.
- 3.9.** Продолжительность проведения вступительных испытаний не может превышать 120 минут.
- 3.10.** Лица, не явившиеся на вступительные испытания или получившие неудовлетворительный результат, к участию в конкурсе аттестатов и зачислению в Колледж не допускаются.
- 3.11.** Повторное участие в соответствующем вступительном испытании не разрешается.

- 3.12.** По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами.
- 3.13.** Результаты тестирования распечатываются на бумажном носителе с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) абитуриента и результатов тестирования.
- 3.14.** Результаты вступительных испытаний оформляются ведомостью, которую подписывают председатель и члены экзаменационной комиссии.
- 3.15.** Ведомости вступительных испытаний передаются в приёмную комиссию.

4. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

- 4.1.** Для достижения целей и задач экзаменационная комиссия вправе:
- запрашивать и получать от членов приемной комиссии необходимые документы и сведения;
 - использовать материальную базу, аудиторный фонд и оборудование Колледжа.
- 4.2.** Экзаменационная комиссия обязана:
- выполнять возложенные на нее функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
 - своевременно информировать ответственного секретаря приемной комиссии ПОАНО «Медицинский колледж» г. Хасавюрт о возникающих проблемах или трудностях, которые могут привести к нарушению процедуры и сроков проведения вступительных испытаний ;
 - соблюдать конфиденциальность.
- 4.3.** Экзаменационная комиссия несет ответственность в случае:
- неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, в рамках, определенных действующим законодательством Российской Федерации, Уставом колледжа, другими региональными, локальными нормативными правовыми актами;
 - нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями.