

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ г.ХАСАВЮРТ РД



УТВЕРЖДАЮ:

Ген. директор Медицинского колледжа

Р.Ш.Магомедова

2024г.

ПЛАН РАБОТЫ ЦЕНТРА СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ И ПРОФОРИЕНТАЦИИ ПОАНО «МЕДИЦИНСКИЙ
КОЛЛЕДЖ» г.ХАСАВЮРТ
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД.

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1.	Анализ профориентационной работы за 2023– 2024 учебный год	Сентябрь 2024	
2.	Выявление обучающихся и информация о выпускниках школ города и районов	В течение года	
3.	Организация сотрудничества со школами города и районов	В течение года	
4.	Заседания профориентационной комиссии	Ежемесячно в течение года.	

5.	Активизация профориентационной и рекламной деятельности через: - обновление сайта колледжа, социальных сетей колледжа; - взаимодействие со СМИ; - выступление агитационной бригады среди школьников города и районов; - создание и обновление информационного материала по профориентации	В течение года	Специалист по профориентации и трудоустройству
1.	Организация и проведение профориентационного мероприятия	Ноябрь 2024 Март 2025	Специалист по профориентации и трудоустройству
2.	Участие в «Ярмарках учебных мест», профориентационных фестивалях:	В течение года	
3.	Проведение профориентационной игры #PROmed	В течение года	
4.	Подготовка плана профориентационной работы на новый учебный год	Сентябрь 2024	

1.	Обзор методической литературы по профориентационной работе для преподавателей колледжа.	В течение года	Специалист по профориентации и трудоустройству
2.	Закрепление за преподавателями колледжа школ города по профориентационной работе.	Октябрь 2024	
3.	Посещение преподавателями колледжа школ города и сдача отчетов по профориентационной работе	В течение года, по графику	Специалист по профориентации и трудоустройству, преподаватели колледжа
1.	Проведение индивидуальных консультаций по профориентационной тематике с родителями или учащимися старших классов.	В течение года	Специалист по профориентации и трудоустройства, преподаватели колледжа
2.	Работа с учащимися школ города и района .	В течение года	
3.	Выступление на родительских собраниях, классных часах в школах города.	В течение года	
4.	Проведение собраний со студентами, выезжающими на практику в другие регионы, с целью проведения профориентационной работы по месту жительства	По графику УП	Зав.ПП Специалист по профориентации и трудоустройства
5.	Взаимодействие со школами города и района	В течение года	Ответственный за профориентационную работу
6.	Взаимодействие с медицинскими организациями г. Хасавюрта	В течение года	Зав.ПП. Специалист по профориентации и трудоустройству

Нормативно-правовое, научно-методическое обеспечение

1.	Разработка комплексных тренинговых технологий с целью повышения конкурентоспособности выпускников: 1. «Тренинг личностного роста»; 2. «Тренинг принятия решения»; 3. «Тренинг разрешения конфликтов»; 4. «Тренинг выработки уверенного поведения»	в течение учебного года	Психолог, специалист по профориентации и трудоустройству
2.	Разработка классного часа с элементами тренинга «Знакомство с профессией»	февраль 2025	специалист по профориентации и трудоустройству, кураторы
3.	Разработка психологического квеста «Золотые правила успеха» 	март 2025	Психолог, специалист по профориентации и трудоустройству
<i>Диагностирование</i>			
1.	Профессиональное тестирование студентов выпускных групп (компьютерная диагностика)	декабрь 2024	специалист по профориентации и трудоустройству, Центра занятости населения
2.	Мониторинг предварительного трудоустройства выпускников, в том числе с ОВЗ	декабрь 2024 февраль 2025 июнь 2025	специалист по профориентации и трудоустройству, кураторы
<i>Успешная социализация молодежи</i>			
1.	Проведение индивидуальных консультаций для студентов и выпускников по планированию и построению карьеры, по правовым вопросам, в том числе инвалидов	в течение учебного года	специалист по профориентации и трудоустройству, Центр занятости населения
2.	Участие в проектах «Шоу профессий»		
3.	Участие в проектах «Билет в будущее»	Октябрь-ноябрь 2024	

4.	Участие в мероприятиях на платформе «Россия страна возможностей»		специалист по профориентации и трудоустройству,
5.	Рабочие встречи студентов колледжа с представителями практического здравоохранения, фармацевтическими учреждениями г.Хасавюрт,	В течение учебного года	специалист по профориентации и трудоустройству,
6.	Участие Открытое образование Технология построения индивидуальной траектории профессиональной карьеры"		
7.	Участие в Проекте «Профстажировка.рф», работа с сайтом, пополнение кейсов	В течение учебного года	специалист по профориентации и трудоустройству, преподаватели
8.	Проведение беседы для выпускников, на тему: «Этика и деловое общение на собеседовании»	По графику	специалист по профориентации и трудоустройству,
<i>Взаимодействие в вопросах организации производственной практики и обеспечение успешного прохождения</i>			
1.	Распределения студентов на производственную практику в соответствии с получаемой профессией и специальностью	по графику учебного процесса	Зав.ПП
2.	Формирование реестра договоров по производственной практики (регистрация договорных отношений)	по графику учебного процесса	специалист по профориентации и трудоустройству
3.	Формирование реестра договоров о сетевой реализации образовательных программ	в течение учебного года	специалист по профориентации и трудоустройству
4.	Анализ удовлетворенности работодателей подготовкой студентов	в период производственной практики	Зав ПП, специалист по профориентации и трудоустройству
5.	Взаимодействие с работодателями по вопросам подбора мест практики по специальностям и профессиям, реализуемых в колледже.	в течение учебного года	Зав. ПП, специалист по профориентации и трудоустройству

6.	Организация и проведение совместных встреч работодателей и представителей СУЗов со студентами колледжа	в течение учебного года	Зав.ПП, специалист по профориентации и трудоустройству
7.	Обучение студентов	по графику	Зав ДОП
8.	Организация экскурсий на Дни открытых дверей в Колледже	в течение учебного года	Преподаватели, кураторы
<i>Взаимодействие с партнерами и работодателями, органами по труду и занятости населения</i>			
1.	Участие в конференциях трудоустройства и взаимодействию с работодателями	в течение учебного года	специалист по профориентации и трудоустройству
2.	Проведение презентации компаний-работодателей, предприятий, учреждений	в течение учебного года	специалист по профориентации и трудоустройству
3.	Участие в Ярмарке вакансий, организованной Центром занятости населения	в течение учебного года	специалист по профориентации и трудоустройству Центр занятости населения
4.	Создание банка вакансий (анализ потребности регионального рынка труда в кадрах)	в течение учебного года	специалист по профориентации и трудоустройству Центр занятости населения
5.	Участие представителей предприятий в проведении конкурсов профессионального мастерства		Зав.ПП Зав.отделениями
<i>Организация информационно-консультативных услуг</i>			
1.	Формирование и обновление информации на портале и сайте колледжа в разделе «Центр содействия и трудоустройства выпускников»	в течение учебного года	специалист по профориентации и трудоустройству
2.	Пополнение информации о вакансиях для выпускников через сайт колледжа	в течение учебного года	специалист по профориентации и трудоустройству,

3.	Формирование и размещение материалов на информационном стенде ЦСТВ	в течение учебного года	специалист по профориентации и трудоустройству
4.	Обновление рекламных материалов о профессиях и специальностях на портале и стендах ЦСТВ	в течение учебного года	специалист по профориентации и трудоустройству